



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 54
Директор школы №54
ПРИКАЗ № 183

«Об окончании
2017-18 учебного года в МБОУ СОШ №54»

от 16.05.2018

В соответствии с годовым календарным учебным графиком на 2017-2018 учебный год, руководствуясь ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогическому коллективу МБОУ СОШ № 54 обеспечить организованное окончание 2017-2018 учебного года.
2. Считать последним днем учебных занятий: 23 мая - для 9 классов; 25 мая - для 1 и 11 классов, 31 мая - для 2,3,4,5,6,7,8, и 10 классов.
3. Провести праздник Последнего звонка в 9 и 11-х классах 23 мая 2018 года.
4. Провести государственную (итоговую) аттестацию выпускников в установленные сроки.
5. Учителям-предметникам выставить итоговые оценки обучающимся 9 и 11 классов в электронном журнале 19 мая 2018 г., 2-8-х и 10-х классов 29 мая 2018 г. (ответственные - заместители директора по УВР Жогова Л.Ф., Евсеева С.В., Водолазова А.В.).
6. Заместителям директора по УВР провести малые педагогические советы по допуску к итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов
21 мая 2018 г.
7. 28 мая 2018 г. провести малые педагогические советы по переводу обучающихся 1-8 и 10-х классов в следующий класс.
8. Классным руководителям оповестить родителей (законных представителей) о режиме окончания учебного года. Провести классные часы по правилам поведения в летний период, в том числе по правилам дорожного движения, безопасного поведения на водных объектах, природе, местах общественного пользования с регистрацией инструктажей в журнале по технике безопасности в срок до 29 мая 2018 г. (ответственные классные руководители.).
9. Классным руководителям в срок до 1 июня 2018 г. внести сведения об успеваемости в личные дела обучающихся.

10. Классным руководителям 9 и 11 классов подготовить ведомости итоговых оценок, согласовать их с заместителем директора по УВР Водолазовой А.В. и внести сведения в книгу выдачи аттестатов за курс основного и среднего общего образования.
11. Возложить ответственность за печать аттестатов на учителя Кутузову И.В.
12. Организовать выдачу аттестатов поэтапно в соответствии с получением результатов ГИА начиная с 16 июня 2018 года.
13. Учителю информатики Дегтяревой Е.А. разместить данный приказ на сайте МБОУ СОШ № 54.
14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Терновых О. М.